

Số: 241/SKH-CN-QLKH  
V/v đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp  
quốc gia, cấp tỉnh năm 2017

Trà Vinh, ngày 20 tháng 5 năm 2016

Kính gửi:

- Các Sở, Ban ngành thuộc tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị khoa học và công nghệ;
- Các doanh nghiệp.

Căn cứ công văn số 194/BKH-CN-KHTH ngày 19/01/2016 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và dự toán ngân sách KH&CN năm 2017,

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo việc đề xuất nhiệm vụ năm 2017 như sau:

1. Đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia năm 2017:

- Nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia là các nhiệm vụ do các Bộ ngành, địa phương tổ chức xác định và đề xuất thực hiện ở cấp quốc gia, bao gồm:

+ Các nhiệm vụ có tầm quan trọng đặc biệt đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và an sinh xã hội; giải quyết các vấn đề khoa học và công nghệ liên ngành, liên vùng; vượt quá khả năng giải quyết của một ngành, cần huy động nguồn lực của nhiều bộ, ngành, địa phương và các nhiệm vụ cấp bách, mới phát sinh có tác động đến sự phát triển của đất nước, ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh quốc gia được Lãnh đạo Đảng, Chính phủ giao.

+ Các đề tài, dự án cụ thể được đề xuất để tham gia các Chương trình khoa học và công nghệ cấp quốc gia phải có nội dung phù hợp nhằm giải quyết các mục tiêu, nội dung đã được phê duyệt của Chương trình và không trùng lặp với các nhiệm vụ khoa học công nghệ khác của Bộ, ngành, địa phương.

- Phiếu đề xuất, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia theo mẫu quy định (*Phụ lục 1*).

- Thời hạn nộp phiếu đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp quốc gia: trước ngày 31/5/2016.

2. Đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh năm 2017:

- Căn cứ đề xuất và yêu cầu đối với các đề tài, dự án cấp tỉnh:

+ Quy hoạch phát triển tổng thể phát triển kinh tế xã hội tỉnh Trà Vinh đến năm 2020;

+ Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 28-CTr/TU ngày 01/02/2013 của Tỉnh ủy Trà Vinh thực hiện Nghị quyết số 20-NQ/TW ngày

01/11/2012 “Về phát triển khoa học và công nghệ phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”; Quyết định số 1122/QĐ-UBND ngày 12/6/2013 của UBND tỉnh về Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 28-CTr/TU ngày 01/02/2013 của Tỉnh ủy Trà Vinh thực hiện Nghị quyết số 20-NQ/TW;

+ Các chủ trương, chính sách của tỉnh về phát triển KH&CN trong phạm vi các ngành;

+ Yêu cầu phát triển của ngành, đơn vị.

+ Ưu tiên cho các lĩnh vực nghiên cứu và phát triển nông nghiệp, nông thôn; nghiên cứu, chuyển giao, ứng dụng tiến bộ khoa học - kỹ thuật và công nghệ mới vào sản xuất, chế biến, bảo quản nông, lâm, thủy sản có ứng dụng công nghệ cao.

- Phiếu đề xuất, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh theo mẫu quy định (*Phụ lục 2*).

- Thời hạn nộp phiếu đề xuất, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh: trước ngày 31/5/2016.

Mỗi cơ quan, đơn vị có thể đề xuất nhiều nhiệm vụ và sắp xếp theo thứ tự ưu tiên. Đối với các đơn vị có đề xuất từ 2-3 nhiệm vụ KH&CN trở lên phải bổ sung thêm bảng tổng hợp (*Phụ lục 3*); Đối với các đơn vị có đặt hàng từ 2-3 vấn đề/nhiệm vụ KH&CN trở lên phải bổ sung thêm bảng tổng hợp (*Phụ lục 4*).

Các văn bản và biểu mẫu liên quan được đăng tại Website của sở Khoa học và Công nghệ Trà Vinh <http://www.travinh.gov.vn/wps/portal/khcn>.

Hồ sơ đăng ký đề nghị gửi về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh theo địa chỉ: số 38 (36A cũ), đường Nguyễn Thái Học, phường 1, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh; đồng thời gửi kèm file mềm (.docx) vào địa chỉ email: [nvkhcntv@gmail.com](mailto:nvkhcntv@gmail.com).

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ Phòng Quản lý Khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh, số điện thoại: 0743.864.166.

Sở KH&CN tỉnh Trà Vinh xin thông báo các tổ chức và cá nhân biết để đề xuất.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, QLKH.

**GIÁM ĐỐC**

**Diệp Văn Sơn**

**Phụ lục 1**

**Mẫu A1-ĐXNV**  
07/2014/TT-BKHCN

**PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:
2. Hình thức thực hiện (*Một trong các hình thức: đề tài khoa học và công nghệ hoặc dự án SXTN, đề án khoa học hoặc dự án KH&CN*):
3. Mục tiêu:
4. Tính cấp thiết của nhiệm vụ KH&CN (*Tầm quan trọng, tính thời sự hoặc cấp bách,...*) :
5. Các nội dung chính và kết quả dự kiến:
6. Khả năng và địa chỉ áp dụng:
7. Dự kiến hiệu quả mang lại:
8. Dự kiến thời gian thực hiện (Số tháng, bắt đầu từ ..)
9. Thông tin khác (Chỉ áp dụng đối với dự án SXTN hoặc dự án KH&CN):
  - 9.1 Xuất xứ hình thành:  
*(Nếu là Dự án SXTN cần nêu rõ: Kết quả của các đề tài KH&CN; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích hoặc kết quả KH&CN từ nước ngoài.*  
*Nếu là dự án KH&CN cần nêu rõ: nguồn hình thành của Dự án KH&CN, tên Dự án đầu tư sản xuất, các quyết định phê duyệt liên quan ...)*
  - 9.2 Khả năng huy động nguồn vốn ngoài NSNN: (*Sự tham gia của doanh nghiệp, cơ sở sx v.v...*)

..., ngày ... tháng... năm 20...  
**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
(*Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức*)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

**TÊN BỘ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG**    **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày... tháng... năm 20....

**ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**  
**CẤP QUỐC GIA**  
(Dùng cho đề tài KH&CN hoặc đề án khoa học)

1. Tên nhiệm vụ KHHCN:
2. Lý do đề xuất: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; tác động to lớn và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của đất nước v.v...)*  
*Lưu ý:*
  - Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ
  - Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)
3. Mục tiêu:
4. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:
6. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
7. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:

Bộ (ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO BỘ (NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG)**  
*(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)*

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.*

**TÊN BỘ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày... tháng... năm 20....

**ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**  
**CẤP QUỐC GIA**  
(Dùng cho dự án SXTN)

1. Tên dự án SXTN:
2. Xuất xứ của Dự án SXTN (Từ một trong các nguồn sau: Kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả KH&CN chuyển giao từ nước ngoài v.v...)
3. Lý do đề xuất (Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia; nhu cầu của sản xuất đời sống và khả năng ứng dụng rộng rãi v.v...)

Lưu ý:

- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ;
- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn).

4. Mục tiêu:
5. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt:
6. Nhu cầu thị trường (Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án)
7. Dự kiến tổ chức cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
8. Yêu cầu đối với thời gian thực hiện:
9. Phương án huy động các nguồn lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả tạo ra (Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)

Bộ (ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO BỘ (NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG)**  
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 4 trang giấy khổ A4.

**TÊN BỘ, NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày ... tháng ... năm 20...

**ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**  
**CẤP QUỐC GIA**  
(Dùng cho dự án khoa học và công nghệ)

1. Tên dự án dự án khoa học và công nghệ (KH&CN):
  
2. Xuất xứ hình thành: *(Nêu rõ nguồn hình thành của Dự án KH&CN, tên Dự án đầu tư sản xuất, các quyết định phê duyệt liên quan ...)*
  
3. Lý do đề xuất: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở tầm quốc gia quan trọng, Mức độ tác động đến phát triển ngành, lĩnh vực và địa phương v.v...)*  
*Lưu ý:*
  - Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ;
  - Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)
  
4. Mục tiêu:
  
5. Nội dung KH&CN chủ yếu *(Mỗi nội dung đặt ra có thể hình thành được một hoặc một số đề tài, dự án SXTN)*
  
6. Yêu cầu đối với kết quả (công nghệ, thiết bị) và các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt:
  
7. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:
  
8. Yêu cầu về mặt thời gian thực hiện:
  
9. Năng lực của tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả:

10. Dự kiến nhu cầu kinh phí:

11. Phương án huy động các nguồn lực của cơ tổ chức, cơ quan dự kiến ứng dụng kết quả:  
*(Khả năng huy động nhân lực, tài chính và cơ sở vật chất từ các nguồn khác nhau để thực hiện dự án)*

12. Dự kiến hiệu quả của Dự án KH&CN :

12.1 Hiệu quả kinh tế - xã hội: *(Cần làm rõ đóng góp của Dự án KH&CN đối với các dự án đầu tư sản xuất trước mắt và lâu dài bao gồm số tiền làm lợi và các đóng góp khác...)*

12.2 . Hiệu quả về khoa học và công nghệ: *(Tác động đối với lĩnh vực khoa học công nghệ liên quan, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, tăng cường năng lực nội sinh...)*

Bộ (ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng các kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO BỘ (NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG)**  
*(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)*

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 6 trang giấy khổ A4.*

**PHIẾU ĐỀ XUẤT  
NHIỆM VỤ KH&CN (ĐỀ TÀI *HOẶC* DỰ ÁN SXTN) CẤP TỈNH NĂM 2017<sup>1</sup>**

**1. Tên nhiệm vụ KH&CN:**

**2. Thuộc lĩnh vực/Chương trình KH&CN:**

2.1. Thuộc lĩnh vực KH&CN (*Lựa chọn 1 trong 6 lĩnh vực*)

- Tự nhiên                                       Kỹ thuật và công nghệ                                       Y, dược  
 Nông nghiệp                                       Xã hội     Nhân văn

2.2. Thuộc Chương trình KH&CN (*Lựa chọn 1 trong 9 Chương trình*)

- Khoa học xã hội và nhân văn.  
 Điều tra cơ bản, khai thác và sử dụng hợp lý tài nguyên thiên nhiên và bảo vệ môi trường.  
 Giáo dục và đào tạo.  
 Y tế và chăm sóc sức khỏe cộng đồng.  
 Phục vụ du lịch, nghỉ dưỡng.  
 Công nghiệp – Tiêu thụ công nghiệp.  
 Công nghiệp hóa – hiện đại hóa nông nghiệp, nông thôn và xây dựng nông thôn mới.  
 Phát triển các sản phẩm có lợi thế phục vụ tiêu dùng và xuất khẩu.  
 Nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm hàng hóa cho các doanh nghiệp.

**3. Xuất xứ của dự án** (Chỉ viết vào mục này đối với đề xuất dự án sản xuất thử nghiệm): *ghi rõ nguồn hình thành dự án, nếu là kết quả đề tài nghiên cứu thì kiến nghị của Hội đồng KH&CN đánh giá nghiệm thu về việc áp dụng như thế nào? Hoặc ghi rõ kết quả nghiên cứu đã được cấp văn bằng bảo hộ sở hữu trí tuệ, đã được tặng giải thưởng KH&CN v.v...*

**4. Giải trình về tính cấp thiết:** *tại sao phải nghiên cứu giải quyết nhiệm vụ này ở cấp tỉnh; mức độ quan trọng, cấp bách, tác động đến phát triển KH&CN và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh? v.v...*

**5. Mục tiêu:** (*ghi rõ mục tiêu, cái đích cần đạt được là gì?*)

**6. Nội dung KH&CN chủ yếu cần giải quyết** (*nếu từ các đề tài, dự án sản xuất thử nghiệm sẽ giải quyết nội dung KH&CN chủ yếu gì để đạt được mục tiêu đề ra?*)

**7. Quy mô thực hiện:** (*Trình bày cụ thể quy mô thực hiện của đề tài/dự án tương ứng với nhu cầu kinh phí đề xuất*).

**8. Thời gian thực hiện:** ..... tháng (không quá 36 tháng)

---

<sup>1</sup> Phiếu đề xuất trình bày không quá 3 trang giấy khổ A4



**9. Nhu cầu kinh phí:**

- Kinh phí đề nghị hỗ trợ từ NSNN: Triệu đồng
- Nguồn kinh phí tự có của đơn vị đề xuất: Triệu đồng
- Nguồn kinh phí khác: Triệu đồng

**10. Dự kiến sản phẩm và chỉ tiêu kỹ thuật chủ yếu:** (nêu rõ sản phẩm tạo ra và các chỉ tiêu kỹ thuật cần đạt của từng sản phẩm)

**11. Khả năng ứng dụng** (*dự kiến rõ địa chỉ ứng dụng, chuyển giao...* )

**12. Hiệu quả:**

- a) Hiệu quả đối với lĩnh vực khoa học và công nghệ (*nắm vững, làm chủ công nghệ gì, tác động nâng cao trình độ công nghệ lĩnh vực KH&CN...*)
- b) Hiệu quả kinh tế - xã hội (*hiệu quả trực tiếp về kinh tế tính bằng giá trị mang lại nếu được áp dụng, tác động về kinh tế - xã hội trước mắt và lâu dài...*).

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT<sup>2</sup>**

(*Họ, tên và chữ ký - đóng dấu*)

---

<sup>2</sup> Tất cả các phiếu đề xuất, đề nghị ghi thêm thông tin về địa chỉ liên lạc, số điện thoại, Email,...

**PHIẾU ĐẶT HÀNG VẤN ĐỀ/NHIỆM VỤ KH&CN  
CẦN ĐƯỢC GIẢI QUYẾT Ở CẤP TỈNH NĂM 2017<sup>3</sup>**

**1. Tên vấn đề/nhiệm vụ KH&CN:**

**2. Thuộc lĩnh vực/Chương trình KH&CN:**

2.1. Thuộc lĩnh vực KH&CN (*Lựa chọn 1 trong 6 lĩnh vực*)

- Tự nhiên                                       Kỹ thuật và công nghệ                                       Y, dược  
 Nông nghiệp                                       Xã hội     Nhân văn

2.2. Thuộc Chương trình KH&CN (*Lựa chọn 1 trong 9 Chương trình*)

- Khoa học xã hội và nhân văn.  
 Điều tra cơ bản, khai thác và sử dụng hợp lý tài nguyên thiên nhiên và bảo vệ môi trường.  
 Giáo dục và đào tạo.  
 Y tế và chăm sóc sức khỏe cộng đồng.  
 Phục vụ du lịch, nghỉ dưỡng.  
 Công nghiệp – Tiểu thủ công nghiệp.  
 Công nghiệp hóa – hiện đại hóa nông nghiệp, nông thôn và xây dựng nông thôn mới.  
 Phát triển các sản phẩm có lợi thế phục vụ tiêu dùng và xuất khẩu.  
 Nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm hàng hóa cho các doanh nghiệp.

**3. Lý do đặt hàng:**

3.1. Tính cấp thiết đối với phát triển KH&CN, phát triển kinh tế-xã hội, triển vọng đóng góp vào việc thực hiện các mục tiêu tăng trưởng của ngành hoặc lĩnh vực nói chung và mục tiêu phát triển KH&CN nói riêng.

3.2. Nhu cầu phối hợp liên ngành, sự điều hòa phối hợp của cơ quan quản lý (Sở Khoa học và Công nghệ và Sở, ban ngành, UBND cấp huyện chủ quản có liên quan).

3.3. Khả năng và địa chỉ áp dụng: Cần trình bày rõ đơn vị tiếp nhận ứng dụng kết quả nghiên cứu

3.4. Năng lực của tổ chức và cá nhân.

**4. Dự kiến hiệu quả mang lại:**

**5. Yêu cầu về thời gian thực hiện:** ..... tháng (không quá 36 tháng).

<sup>3</sup> Phiếu đề xuất trình bày không quá 3 trang giấy khổ A4

## 6. Nhu cầu kinh phí:

- Kinh phí đề nghị hỗ trợ từ NSNN:
- Nguồn kinh phí tự có của đơn vị đề xuất:
- Nguồn kinh phí khác:

Triệu đồng

Triệu đồng

Triệu đồng

## 7. Các cam kết:

- Tiếp nhận kết quả sau khi được thực hiện:
- Nguồn lực để ứng dụng, triển khai kết quả nghiên cứu:

....., ngày ..... tháng ..... năm.....

**TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐẶT HÀNG<sup>4</sup>**

(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu)

---

<sup>4</sup> Tất cả các phiếu do tổ chức, cá nhân đặt hàng, đề nghị ghi thêm thông tin về địa chỉ liên lạc, số điện thoại, Email,...

### Phụ lục 3

**TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI, DỰ ÁN KH&CN  
ĐƯA VÀO NHIỆM VỤ NGHIÊN CỨU NĂM 2017**  
(Kèm theo công văn số ..... /.....ngày....tháng ... năm, của .... v/v....)

TT	Tên nhiệm vụ đề xuất	Tổ chức/cá nhân đề xuất	Mục tiêu	Nội dung chủ yếu	Kinh phí
<b>I. Đề tài nghiên cứu khoa học và công nghệ</b>					
1	Đề tài 1.....				
2	Đề tài 2.....				
3					
...					
<b>II. Dự án sản xuất thử nghiệm</b>					
1	Dự án 1.....				
2	Dự án 2.....				
3					
...					

**Thủ trưởng cơ quan đề xuất**  
(Họ tên, chữ ký và đóng dấu)

**Phụ lục 4**

Cơ quan đề xuất: .....

**DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG CÁC VẤN ĐỀ/ NHIỆM VỤ KHOA HỌC  
VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH NĂM 2017**

*(Kèm theo công văn số ..... /.....ngày....tháng ... năm, của .... v/v.....)*

<b>STT</b>	<b>Tên vấn đề, nhiệm vụ</b>	<b>Thuộc Lĩnh vực</b>	<b>Lý do đề xuất</b>	<b>Dự kiến kết quả</b>	<b>Dự kiến ứng dụng kết quả</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					
<b>...</b>					

....., ngày .. tháng ... năm ....

**Thủ trưởng cơ quan**  
*(Họ tên, chữ ký và đóng dấu)*