

đạt 15/22 kết → tỷ lệ -
lưu 6/12/18

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~553~~553/BGDĐT-KHCNMT

Hà Nội, ngày 05 tháng 12 năm 2018

V/v thông báo tuyển chọn tổ chức,
cá nhân chủ trì thực hiện chương trình
KHCN cấp Bộ thực hiện từ năm 2019

Kính gửi: Các đại học, trường đại học, học viện, viện
nghiên cứu và trường cao đẳng sư phạm thuộc và
trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

Bộ Giáo dục và Đào tạo thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực
hiện Chương trình khoa học và công nghệ cấp Bộ (sau đây gọi tắt là Chương trình)
thực hiện từ năm 2019 được phê duyệt tại Quyết định số 5136/QĐ-BGDĐT ngày
28/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

1. Điều kiện tham gia tuyển chọn:

- Tổ chức: Là Các đại học, trường đại học, học viện, viện nghiên cứu và trường
cao đẳng sư phạm thuộc và trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Cá nhân: Cá nhân thuộc các tổ chức nêu trên, có đủ điều kiện theo quy định
tại Điều 6 Thông tư số 09/2018/TT-BGDĐT ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo
dục và Đào tạo quy định về quản lý Chương trình khoa học và công nghệ cấp bộ (sau
đây gọi tắt là Thông tư 09).

2. Hồ sơ tham gia tuyển chọn:

Hồ sơ tham gia tuyển chọn Chương trình được thực hiện theo quy định tại Điều
13 của Thông tư 09, bao gồm:

- a) Công văn đề nghị của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức tham gia tuyển chọn chủ
trì thực hiện Chương trình.
- b) Thuyết minh Chương trình (Mẫu 9);
- c) Tóm tắt lý lịch khoa học của chủ nhiệm Chương trình và các thành viên Ban
Chủ nhiệm Chương trình theo đề xuất của tổ chức đăng ký chủ trì Chương trình (Mẫu
10);
- d) Hồ sơ về tiềm lực cơ sở vật chất của tổ chức chủ trì Chương trình (Mẫu 11);
- e) Văn bản của đơn vị phối hợp tham gia thực hiện Chương trình (Mẫu 12).

Thuyết minh Chương trình được Thủ trưởng đơn vị ký tên, đóng dấu, đóng
kèm theo các văn bản được quy định tại điểm a, c, d, e tại Mục này và được đóng
quyển có Bìa thuyết minh, lập thành 8 bản, trong đó có 01 bản gốc và 07 bản photo.

3. Đăng ký tham gia tuyển chọn

Hồ sơ Chương trình đăng ký tuyển chọn phải được niêm phong và ghi rõ bên
ngoài: tên Chương trình; tên, địa chỉ của tổ chức chủ trì Chương trình; họ và tên của

chủ nhiệm Chương trình dự kiến, danh Mục tài liệu có trong hồ sơ, 01 bản gốc và 07 bản photo. Hồ sơ Chương trình đã nộp có thể thay thế bằng hồ sơ mới hoặc sửa đổi, bổ sung trong thời hạn quy định. Văn bản bổ sung là bộ phận cấu thành của hồ sơ.

Hồ sơ hợp lệ là hồ sơ có đủ các giấy tờ và số lượng như yêu cầu ở trên, được nộp trong thời hạn và theo quy định của Thông báo này.

Hồ sơ bản cứng gửi về địa chỉ: Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường – Bộ Giáo dục và Đào tạo, số 35 Đại Cồ Việt, Hà Nội; đồng thời gửi bản mềm (file điện tử các tài liệu của bộ hồ sơ gốc theo định dạng MS hoặc Open-Office) theo địa chỉ e-mail: vukhcms@moet.gov.vn

4. Thời hạn nộp hồ sơ tham gia tuyển chọn: Trước 17h00 ngày 25/12/2018 (theo dấu bưu điện nơi gửi).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- TT. Nguyễn Văn Phúc (để báo cáo);
- Vụ trưởng (để báo cáo);
- Công thông tin điện tử của Bộ;
- Lưu: VT, Vụ KHCNMT.

TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ KHOA HỌC,
CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG
PHÓ VỤ TRƯỞNG



Trần Nam Tú